



DEINE ZUKUNFT. DEINE KRANKENKASSE.

AUSBILDUNG KAUFLERTE FÜR BÜROMANAGEMENT (m/w/d)

Standort Obernkirchen | Start: 01.08.2027 | Dauer: 3 Jahre



STARTE DEINE ZUKUNFT BEI DER BKK24!

Gesundheit ist unsere Mission – und Menschen stehen für uns im Mittelpunkt. Als bundesweit tätige gesetzliche Krankenkasse verbinden wir starke Leistungen und persönliche Beratung mit digitalen Lösungen. Nachhaltigkeit ist uns wichtig und innovative Ideen wie unsere Präventionsinitiative „Länger besser leben.“ haben bei uns einen großen Stellenwert.

Du möchtest in deiner Ausbildung Theorie und Praxis verbinden und von Anfang an Verantwortung übernehmen? Bei der BKK24 erwartet dich ein zukunftssicherer Arbeitsplatz, an dem du dich persönlich und fachlich schnell weiterentwickeln kannst. Freu dich auf ein engagiertes Team, abwechslungsreiche Aufgaben und die Chance, mit deiner Arbeit etwas Sinnvolles zu bewirken.

DEINE VORTEILE BEI UNS:

- eine attraktive Ausbildungsvergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- flexible 37,5-Stunden-Woche
- sehr gute Übernahmechancen und Weiterentwicklungsmöglichkeiten nach Ausbildungsende
- eine voll umfassende Ausbildungsbegleitung mit einem offenen Ohr für deine Wünsche und Probleme
- mobiles Arbeiten ab dem 3. Ausbildungsjahr

DAS ERWARTET DICH IN DER AUSBILDUNG:

DU SETZT DEIN WISSEN EIN, UM VIELFÄLTIGE ABLÄUFE UND PROZESSE IN DER VERWALTUNG DER BKK24 ZU ORGANISIEREN, ZU KOORDINIEREN UND AKTIV MITZUGESTALTEN.

- Du lernst verschiedene verwaltende Bereiche der BKK24 kennen, wobei dein Schwerpunkt auf dem Bereich Beschaffung liegt
- Du lernst die Aufgaben einer gesetzlichen Krankenkasse sowie die Zusatzleistungen der BKK24 kennen
- Du unterstützt beim Schriftverkehr und der Kommunikation mit externen Geschäftspartnern, z.B. Lieferanten und Dienstleister
- Du lernst die Abläufe von der Bedarfsermittlung bis zur Bestellung kennen, vergleichst Angebote und unterstützt bei der Auswahl geeigneter Lieferanten
- Du koordinierst Termine, Besprechungen und Arbeitsabläufe
- Du hast wöchentlich Unterricht an der BBS Stadthagen

DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN:

- Guter Realschulabschluss
- Gute Leistungen in Deutsch und Mathematik
- Organisationstalent, Zuverlässigkeit und Teamgeist
- Interesse an kaufmännischen Themen und dem Gesundheitswesen

WIR FREUEN UNS AUF EIN KENNENLERNEN!



bewerbungen
@bkk24.de



BKK24, Frau Bredemeyer
Sülbecker Brand 1
31683 Obernkirchen



www.bkk24.de/jobs

Interessiert an einer neuen Herausforderung?

Dann nutz die Chance und bewirb dich über unser Online-Bewerbungsformular! Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich gewünscht.

